

FICHA DE CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD

(ARGN0210) ASISTENCIA A LA EDICIÓN (RD 1520/2011, de 31 de octubre)

COMPETENCIA GENERAL: Asistir y colaborar en la gestión y edición editorial, realizando la corrección estilística y ortotipográfica de textos, gestionando la contratación de los derechos de autor de textos e imágenes y organizando los contenidos de la obra, manteniendo los criterios y calendarios del programa de la editorial.

Nivel	Cualificación profesional de referencia	Unidades de competencia		Ocupaciones o puestos de trabajo relacionados
3	ARG292_3 ASISTENCIA A LA EDICIÓN (RD 1135/2007, de 31 de agosto)	UC0931_3	Colaborar en la gestión y planificación de la edición	–2921.1032 Corrector de estilo –2921.1069 Lector de originales –3129.1086 Técnico editor –4222.1023 Corrector orto tipográfico –Asistente de editor de libros –Asistente de editor digital –Técnico en derechos de autor –Asistente de editor de fascículos –Asistente de editor de revistas –Asistente de agente literario
		UC0932_3	Corregir los textos de forma estilística y orto tipográfica	
		UC0933_3	Organizar los contenidos de la obra	
		UC0934_3	Gestionar la contratación de derechos de autor	

CORRESPONDENCIA CON EL CATÁLOGO MODULAR DE FORMACIÓN PROFESIONAL

					Duraciones	
Código	Módulos formativos	Horas	Código	Unidades formativas	Horas	Máx. horas distancia
MF0931_3	Gestión y planificación editorial	120	UF1900	Gestión del producto editorial	70	60
			UF1901	Presupuesto, viabilidad y mercado del producto editorial	50	40
MF0932_3	Corrección de textos de estilo y orto tipografía	100	UF1902	Corrección de textos	60	50
			UF1903	Elaboración de reseñas para productos editoriales	40	30
MF0933_3	Organización de contenidos editoriales	180	UF1904	Definición y diseño de productos editoriales	70	60
			UF1905	Tratamiento de textos para contenidos editoriales	60	50
			UF1906	Selección y adecuación de la imagen para productos editoriales	50	40
MF0934_3	Contratación de derechos de autor	90			90	40
MP0400	Módulo de prácticas profesionales no laborales	80			80	
Duración total del certificado de profesionalidad					570	370

CRITERIOS DE ACCESO Y CONDICIONES				PRESCRIPCIONES DE LOS FORMADORES O FORMADORAS	
				Acreditación requerida	Experiencia profesional requerida
MF0931_3	Deberá cumplir alguno de los requisitos siguientes: – Estar en posesión del título de Bachiller. – Estar en posesión de algún certificado de profesionalidad de nivel 3. – Estar en posesión de un certificado de profesionalidad de nivel 2 de la misma familia y área profesional. – Cumplir el requisito académico de acceso a los ciclos formativos de grado superior o haber superado las correspondientes pruebas de acceso a ciclos de grado superior. – Tener superada la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años y/o de 45 años. – Tener, de acuerdo con la normativa que se establezca, los conocimientos formativos o profesionales suficientes que permitan cursar con aprovechamiento la formación.	UF1900		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes ▪ Diplomado, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes 	2 años
		UF1901			
MF0932_3		UF1902			2 años
		UF1903			
MF0933_3		UF1904			2 años
		UF1905			
	UF1906				
MF0934_3				2 años	
				Competencia docente de acuerdo con la regulación que se establezca	

ESPACIO FORMATIVO	Superficie m ² 15 alumnos	Superficie m ² 25 alumnos
Aula de gestión	45	60

CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD QUE DEROGA