

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA UNIDAD FORMATIVA

UNIDAD FORMATIVA	MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y ORGANIZACIÓN DEL DOMICILIO DE PERSONAS DEPENDIENTES	Duración	40
		Específico	
Código	UF0126		
Familia profesional	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD		
Área profesional	Atención social		
Certificado de profesionalidad	Atención sociosanitaria a personas en el domicilio	Nivel	2
Módulo formativo asociado	Apoyo domiciliario y alimentación familiar	Duración	100
Resto de unidades formativas que completan el módulo	Gestión, aprovisionamiento y cocina en la unidad familiar de personas dependientes	Duración	60

Apartado A: REFERENTE DE COMPETENCIA

Esta unidad formativa se corresponde con las RP4 y RP5 de la unidad de competencia: UC0251_2 DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA

Apartado B: ESPECIFICACIÓN DE LAS CAPACIDADES Y CONTENIDOS

Capacidades y criterios de evaluación

C1: Realizar técnicas de limpieza, mantenimiento de la higiene y el orden y pequeñas reparaciones en el domicilio.

CE1.1. Describir los riesgos derivados del manejo y uso de las instalaciones eléctricas en el domicilio, así como los medios de protección y seguridad que se deben utilizar.

CE1.2. Explicar los tipos, manejo, riesgos y mantenimiento de uso de los electrodomésticos utilizados en la limpieza e higiene en el domicilio: lavadoras, secadoras, planchas, aspiradores,...

CE1.3. Explicar ayudas técnicas de aplicación domiciliaria: teleasistencia, su funcionamiento y utilidades.

CE1.4. Seleccionar los productos de limpieza y desinfección que han de utilizarse, analizando su etiquetado y describiendo sus aplicaciones y utilidades, riesgos de uso, formas de utilización,...

CE1.5. Explicar las técnicas de limpieza de suelos, superficies, enseres, mobiliario, ventanas y sanitarios.

CE1.6. Describir los diferentes tipos de residuos y basuras que se generan en el domicilio, indicando su forma correcta de clasificación y posterior eliminación.

CE1.7. Interpretar el etiquetado de las prendas de vestir y ropa de casa, clasificando la ropa en función de su posterior proceso de lavado.

CE1.8. Describir las técnicas de lavado de ropa a máquina y a mano, señalando los diferentes programas y productos de lavado en función de las características de la prenda, del tipo de mancha y del grado de suciedad de la misma.

CE1.9. Realizar las actividades de limpieza y mantenimiento del hogar:

- Efectuar la limpieza de suelos, superficies, enseres, mobiliario, ventanas y sanitarios, seleccionando los productos y materiales más idóneos en cada caso.
- Lavar diferentes tipos de prendas de vestir y ropa de casa: interpretar su etiquetado, clasificarla, efectuar el lavado eligiendo el programa más adecuado y proceder a la correcta colocación para su secado.
- Comprobar el correcto estado de las prendas, procediendo a su repaso: cosido de botones, bajos,...
- Planchar diferentes prendas, utilizando el programa correcto en función de las características y composición de la ropa.
- Colocar las prendas de vestir, ropa de casa, productos y materiales de limpieza, en los lugares destinados en cada caso.
- Realizar pequeñas reparaciones de montaje y mantenimiento de uso domiciliario: cambiar un enchufe, cambiar lámparas fluorescentes e incandescentes, montar un interruptor de luz, ajustar griferías,...
- Implicar a la persona y/o cuidadores principales en todas las fases, fomentando su autonomía y respetando la autodeterminación, a su nivel.

Contenidos

1. Elaboración del plan de trabajo en la unidad convivencial

- Elementos que lo constituyen. Características. Procedimientos de elaboración.
- Factores que determinan las necesidades y demandas que hay que cubrir en el domicilio.

- Tareas domésticas diarias.
 - Planificación del trabajo diario.
 - Aprecio por la planificación.
2. **Aplicación de técnicas de gestión del presupuesto de la unidad convivencial**
- Administración y control de los gastos de la unidad convivencial.
 - Interpretación de la documentación de gestión domiciliaria: facturas, recibos,...
 - Partidas de gasto mensual en el domicilio:
 - Gastos ordinarios y extraordinarios.
 - Distribución y equilibrio.
 - Ajuste por porcentajes.
 - Factores que condicionan la priorización de los gastos de la unidad convivencial.
 - Precaución en el manejo del presupuesto doméstico.
3. **Confección de la lista de la compra**
- Factores que la determinan.
 - Correspondencia con el presupuesto elaborado.
 - Decisión de compra: consulta con el usuario y su entorno.
4. **Compra y conservación de productos de uso común en el domicilio**
- Tipos de establecimientos. Ventajas e inconvenientes.
 - Compra virtual y por teléfono.
 - Análisis del etiquetaje.
 - Sistemas y métodos de conservación de productos alimenticios en el domicilio.
 - Conservación, procesado e higiene de los alimentos.
 - Técnicas de procesado de los alimentos.
 - Prevención del deterioro de alimentos.
 - Métodos de conservación de alimentos.
 - Limpieza y colocación de materiales de cocina.
5. **Aplicación de técnicas básicas de cocina**
- Menaje, utensilios y electrodomésticos.
 - Recetas de cocina.
 - Técnicas de preelaboración básica de alimentos.
 - Elaboraciones elementales de cocina: Vegetales. Hortalizas. Legumbres. Arroz. Pastas. Carnes. Pescados y mariscos.
 - Esquemas de elaboración y ejecución de platos tipo:
 - Ensaladas, potajes, sopas, consomés y cremas. Entremeses y aperitivos.
 - Guarniciones culinarias. Clases y aplicaciones. Elaboración de guarniciones.
6. **Higiene alimentaria**
- Normativa higiénico-sanitaria.
 - Aditivos alimentarios.
 - Normativa vigente para los manipuladores de alimentos.
 - Riesgos para la salud derivados de una inadecuada manipulación de los alimentos.
 - Toxiinfecciones alimentarias.
 - Sustancias tóxicas de los alimentos.
 - Atención especial a las normas de higiene alimentaria.

Apartado C: **REQUISITOS Y CONDICIONES**

Criterios de acceso

Deberá cumplir alguno de los requisitos siguientes:

- Estar en posesión del título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria
- Estar en posesión de algún certificado de profesionalidad de nivel 2.
- Estar en posesión de un certificado de profesionalidad de nivel 1 de la misma familia y área profesional
- Cumplir el requisito académico de acceso a los ciclos formativos de grado medio o haber superado las correspondientes pruebas de acceso a ciclos de grado medio
- Tener superada la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años y/o de 45 años
- Tener, de acuerdo con la normativa que se establezca, los conocimientos formativos o profesionales suficientes que permitan cursar con aprovechamiento la formación

En relación con las exigencias de los formadores o de las formadoras, instalaciones y equipamientos se atenderá las exigencias solicitadas para el propio certificado de profesionalidad: Atención sociosanitaria a personas en el domicilio