

DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA UNIDAD FORMATIVA

UNIDAD FORMATIVA	OPERACIONES DE SEGURIDAD EN SISTEMAS	DURACIÓN	30
		Específica	
Código	UF1887		
Familia profesional	INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES		
Área Profesional	Sistemas y Telemáticas		
Certificado de profesionalidad	ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN EN SISTEMAS DE PLANIFICACIÓN DE RECURSOS EMPRESARIALES Y DE GESTIÓN DE RELACIONES CON CLIENTES	Nivel	3
Módulo formativo	Administración de sistemas de planificación de recursos empresariales y de gestión de relaciones con clientes.	Duración	210
Resto de unidades formativas que completan el módulo	Administración del sistema operativo en sistemas ERP-CRM	Duración	90
	ERP Administración del gestor de datos en sistemas ERP		90

Apartado A: REFERENTE DE COMPETENCIA

Esta unidad formativa se corresponde con la RP4.

Apartado B: ESPECIFICACIÓN DE LAS CAPACIDADES Y CONTENIDOS

Capacidades y criterios de evaluación

C1: Identificar las técnicas y herramientas para garantizar el acceso de los clientes y la integridad de la información, y administrar la seguridad de los sistemas de ERP, CRM y almacén de datos, siguiendo especificaciones técnicas establecidas.

CE1.1 Detallar las características de los canales de acceso a los sistemas de ERP, CRM y almacén de datos.

CE1.2 Determinar los módulos o componentes de los sistemas de ERP, CRM y almacén de datos necesarios para permitir el acceso a través de los posibles canales.

CE1.3 Describir los procedimientos de monitorización de los canales de acceso a los sistemas de ERP, CRM y almacén de datos para observar su estado y rendimiento.

CE1.4 Crear usuarios, grupos, roles, privilegios y perfiles de autorización a los sistemas de ERP, CRM y almacén de datos, para garantizar el acceso al mismo y el trabajo de los usuarios, de acuerdo a especificaciones dadas.

CE1.5 Interpretar el plan de copias de seguridad y realizar su ejecución para garantizar la integridad de los sistemas de ERP, CRM y almacén de datos.

CE1.6 Describir las medidas necesarias a adoptar para garantizar la integridad y confidencialidad de la información almacenada y manipulada dentro de los sistemas de ERP, CRM y almacén de datos, teniendo en cuenta la legislación vigente sobre protección de datos.

CE1.7 En un caso práctico, debidamente caracterizado, gestionar el acceso de clientes a sistemas de ERP, CRM y almacén de datos, siguiendo especificaciones técnicas dadas:

- Identificar los canales de acceso posibles de acuerdo a los requisitos planteados.
- Configurar los módulos o componentes necesarios para crear la conexión del cliente.
- Configurar las conexiones entre el sistema de ERP, CRM y almacén de datos, y un sistema mobile.
- Crear los usuarios y perfiles de autorización.
- Asociar los perfiles a los usuarios.
- Verificar el funcionamiento de la conexión realizada y de los usuarios y perfiles creados y asociados.
- Interpretar la documentación inherente, incluso si está editada en la lengua extranjera de uso más frecuente en el sector, utilizándola de ayuda en la administración.
- Documentar las tareas realizadas y las incidencias producidas según formatos especificados.

Contenidos:

1. Seguridad del sistema de ERP, CRM y almacén de datos

- Canales de acceso a los sistemas.
 - Definición de las características y métodos de acceso a un sistema ERP
 - Formas de garantizar la integridad y confidencialidad de los datos: Protocolos de seguridad
 - Cumplimiento de las especificaciones de la LOPD
 - Control de los intentos de acceso a un sistema, con éxito y fallidos.
- Gestión de asignaciones en sistemas CRM.
 - Creación de reglas de asignación de servicios.
 - Asignación de procesos de negocio a los servicios.

2. Gestión de usuario

- Creación de usuarios
 - División de la empresa en roles de trabajo
 - Definición de perfiles de trabajo
 - Asignación de los usuarios en perfiles.
- Permisos por menú y por empresa
 - Personalización de los procesos del ERP según los perfiles de usuario configurados.
 - Parametrización de los módulos del ERP a los diferentes perfiles configurados.

3. Copias de seguridad

- Copias de seguridad on-line/off-line
 - Diferentes sistemas de copias de seguridad
 - Elementos de hardware necesarios para realizar las copias
 - Validar que las copias se realizan correctamente mediante la obtención de logs.
- Réplicas en espejo
 - Sincronización de programas y datos sobre otro servidor idéntico (espejo)
- Restauración del sistema y copias
 - Ante un problema en el equipo principal restaurar sistema de copias.

Apartado C: REQUISITOS Y CONDICIONES

Deberá cumplir alguno de los requisitos siguientes:

- Estar en posesión del título de Bachiller.
- Estar en posesión de algún certificado de profesionalidad de nivel 3.
- Estar en posesión de un certificado de profesionalidad de nivel 2 de la misma familia y área profesional.
- Cumplir el requisito académico de acceso a los ciclos formativos de grado superior o haber superado las correspondientes pruebas de acceso a ciclos de grado superior.
- Tener superada la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años y/o de 45 años.
- Tener, de acuerdo con la normativa que se establezca, los conocimientos formativos o profesionales suficientes que permitan cursar con aprovechamiento la formación.

En relación con las exigencias de los formadores o de las formadoras, instalaciones y equipamientos se atenderá las exigencias solicitadas para el propio certificado de profesionalidad.